

STARFSREGLUR

um biskupsstofu

nr. 1230/2016, sbr. starfsrgl. nr. 402/2021.

Staða og grundvöllur í stjórnkerfi kirkjunnar.

1. gr.

■ Biskupsstofa er embættisskrifstofa biskups Íslands og er biskup forstöðumaður hennar.

□ Biskupsstofa er jafnframt þjónustumiðstöð þjóðkirkjunnar sem veitir sóknum, sjóðum, stofnunum og starfseiningum hennar ýmsa þjónustu.

□ Biskupsstofa annast almennt fyrirvar vegna þjóðkirkjunnar og sameiginlegra mála hennar, samskipti og samstarf við hinar ýmsu stofnanir svo og erlend samskipti.

□ Um starfsemi biskupsstofu fer eftir gildandi ákvæðum laga og starfsreglna á sviði kirkjumála [...] ¹⁾ hverju sinni. Stjórn, ábyrgð, staðsetning og þjónusta.

1) Starfsrgl. 402/2021, 1. gr.

2. gr.

■ Biskup Íslands veitir biskupsstofu forstöðu og ber ábyrgð á því að starfað sé í samræmi við lög og reglur.

□ [...] ¹⁾

1) Starfsrgl. 402/2021, 2. gr.

3. gr.

■ Biskup ber ábyrgð á framkvæmd verkefna biskupsstofu hvort sem hann getur framselt þau til vígslubiskupa eða undirmanna sinna til umsýslu eða þarf lögum samkvæmt að annast þau sjálfur.

□ Biskup mótar stefnu stofnunarinnar, forgangsraðar verkefnum og setur stofnuninni skipurit.

4. gr.

■ Biskupsstofa er í Reykjavík. Kirkjuþing og kirkjuráð, þ.m.t. fasteignasvið geta haft þar aðsetur og notið þeirrar þjónustu sem þörf er á.

□ Biskupsstofa veitir kirkjulegum stofnunum og sóknum þjónustu eftir nánara samkomulagi þar að lútandi. Gera skal skriflega samninga um þá þjónustu sem biskupsstofa veitir. Helstu starfsþættir og starfssvið.

5. gr.

■Biskupsstofa annast þau verkefni biskupsþjónustunnar sem eru á sviði helgihalds og kirkjutónlistar, fræðslumála og kærleiksþjónustu. Biskupsstofa hefur faglega forystu á sviði ráðgjafar í fjölskyldumálum, guðfræði- og þjóðmála, upplýsingamála og samkirkjutengsla.

6. gr.

■Biskupsstofa annast lögbundin verkefni er varða kirkjuna á sviði stjórnsýslu- og fjármála.

□[Biskupsstofa gerir árlega starfs- og fjárhagsáætlun, sem lögð er fram kirkjuþingi og starfar síðan á grundvelli samþykkrar fjárhagsáætlunar kirkjuþings.]¹⁾

□Biskupsstofa annast vörslu og reikningshald sjóða [...] ²⁾ þar sem svo er mælt fyrir um í skipulagsskrám eða öðrum heimildum.

1) Starfsrgl. 402/2021, 3. gr. a.

2) Starfsrgl. 402/2021, 3. gr. b.

7. gr.

■Biskupsstofa annast undirbúning kirkjuþings unga fólksins.

Starfsmannahald.

8. gr.

■[Laus störf skulu auglýst á vef kirkjunnar, www.kirkjan.is og skal umsóknarfrestur ekki vera skemmri en 14 dagar frá birtingardegi. Meta skal hverju sinni hvort auglýst séu tímabundin störf, allt að 12 mánuði í senn, í forföllum starfsfólks, til afmarkaðra verkefna eða meðan ekki hefur verið ráðið í starfið. Starfsfólk getur verið flutt til í starfi án þess að starfið sé auglýst laust til umsóknar. Hið sama á við um ráðningu starfsfólks í vinnu gegn greiðslu tímagjalds.

□Biskup ræður presta og annast biskupsstofa starfsmannamál þeirra, þar með talið launagreiðslur, greiðslur starfskostnaðar og önnur starfsmannamál. Biskup ræður starfsmenn á biskupsstofu þar á meðal biskupsritara, skrifstofustjóra, forstöðumenn sviða, fulltrúa og aðra starfsmenn og setur þeim starfslýsingu. Biskup setur nánari reglur um almenn hæfisskilyrði til þess að fá ráðningu í starf hjá biskupsstofu.

□Óheimilt er að ráða til starfa á biskupsstofu einstakling til að sinna börnum og ungmennum undir 18 ára aldri, sem hlotið hefur refsidóm vegna brota á eftirtöldum lagabálkum:

a. Barnaverndarlögum nr. 80/2002.

b. Almennum hegningarlögum nr. 19/1940, þ.e. kynferðisbrot skv. 22. kafla, önnur ofbeldisbrot, skv. 23. kafla og brot gegn frjálstræði manna, skv. 24. kafla, að undanskildum minniháttar líkamsmeiðingum samkvæmt 217. gr.

c. Lögum um ávana- og fíkniefni nr. 65/1974, sem og 173. gr. almennra hegningarlaga nr. 19/1940, og hlotið refsíðóm á fimm undangengnum árum.

□Kallað er eftir vottorði sakaskrár um umsækjanda um starf hvað varðar framangreinda brotaflokkka. Ef þurfa þykir er einnig heimilt að óska eftir sakavottorði umsækjanda um starf hjá biskupsstofu vegna annars konar brota. Biskup Íslands skal leita eftir samþykki umsækjenda til þess að fá aðgang að upplýsingum úr sakaskrá. Synji hlutaðeigandi umsækjandi um heimild til þess, er óheimilt að ráða hann til starfa.

□Sérákvæði í starfsreglum eða samningum, sem öðruvísi mæla um réttindi og skyldur einstakra hópa starfsfólks, skulu haldast.] ¹⁾

1) Starfsrgl. 402/2021, 4. gr.

[Starfsþjálfun, námsleyfi og handleiðsla.] ¹⁾

9. gr.

■Biskupsstofa skipuleggur og hefur umsjón með starfsþjálfun guðfræðikandidata og djáknanema og hefur samstarf um það við Háskóla Íslands eða aðra viðurkennda háskóla eða guðfræðiskóla.

□[Biskupsstofa annast umsýslu námsleyfa presta og starfsmanna biskupsstofu.

□Biskupsstofa skipuleggur handleiðslu presta og djákna í samvinnu við fjölskylduþjónustu kirkjunnar.] ²⁾

1) Starfsrgl. 402/2021, 5. gr. b.

2) Starfsrgl. 402/2021, 5. gr. a.

[Starfslok.

10. gr.

■Fastráðning starfsfólks biskupsstofu fellur úr gildi án uppsagnar, frá og með næstu mánaðamótum eftir að það nær 70 ára aldri.

□Starfsfólki ber að sinna störfum sínum, eins og þeim er lýst í ráðningarsamningi, starfslýsingu, erindisbréfi, eða samkvæmt fyrirmælum yfirboðara, af alúð, samviskusemi og stundvísi og sýna háttvísi í framkomu og athöfnum. Starfsfólki er óheimilt að vera undir áhrifum vímuegja á vinnutíma.

□Ef starfsskyldum er ekki sinnt eins og þeim er lýst hér að ofan, skal að jafnaði gefa hlutaðeigandi kost á að bæta ráð sitt áður en til uppsagnar kemur. Ef um er að ræða trúnaðarbrest, alvarlegt trúnaðarbrot eða alvarlegt brot á lögum, reglum og samningum, sem ber að virða við rækslu starfa hjá kirkjunni, er heimilt að segja hlutaðeigandi upp án fyrirvara.] ¹⁾

1) Starfsrgl. 402/2021, 6. gr.

Gildistaka.

[11. gr.]¹⁾

■ Starfsreglur þessar, sem settar eru skv. heimild í 59. gr. laga um stöðu stjórn og starfshætti þjóðkirkjunnar nr. 78/1997, öðlast gildi 1. janúar 2017.

1) Starfsrgl. 402/2021, 7. gr.